ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI
ALBERGHIERI, E DELLA RISTORAZIONE
GIACOMO MATTEOTTI
Via Garibaldi 194, 56124 – PISA tel. 05094101
Cod. Fiscale 80006210506 – Codice Univoco UF57VW
sito web: www.matteotti.it – email: pirh01000d@istruzione.it;pirh01000d@pec.istruzione.it

Circolare n.120	Pisa, 21/11/2026

All'Ufficio Personale
All'Ufficio Tecnico
Alla Segreteria Protocollo
Alla Segreteria Amministrativa
Alla Segreteria Didattica
Al personale ATA
Ai docenti
Agli studenti
Alle famiglie

Oggetto: Modifica dell'Art. 11 del Regolamento Ritardi -Uscite anticipate

Si comunica a tutto il personale scolastico, agli studenti e alle famiglie che, con delibera del Consiglio d'Istituto, è stato modificato l'Articolo 11 del Regolamento d'Istituto relativo alla gestione dei ritardi e delle uscite anticipate, come di seguito riportato

Ciascuno studente dispone complessivamente di sette permessi (5 + 2) di entrata posticipata/uscita anticipata a quadrimestre.

1. In caso di ingresso in ritardo alla prima ora, gli studenti potranno avere accesso in aula con autorizzazione del Dirigente Scolastico o del docente della prima ora e comunque dovranno giustificare il ritardo il giorno successivo.
2. Gli studenti che arriveranno in ritardo a causa dei mezzi di trasporto dovranno recarsi subito in vicepresidenza per la registrazione dell'ingresso;
3. Gli ingressi in ritardo all'inizio della seconda ora dovranno essere autorizzati dal Dirigente Scolastico e/o dai suoi collaboratori, presso l'Ufficio di vicepresidenza.
4. Gli ingressi in ritardo oltre la seconda ora saranno autorizzati solo se gli studenti saranno accompagnati dai genitori, o in caso di visita medica, oppure altro inderogabile impegno del quale si fornisca la relativa documentazione

2. Al superamento del 5° permesso, l'ingresso sarà gestito dalla presidenza e vicepresidenza che potrà decidere se ammettere o meno l'alunno in classe. Qualora il ritardo sia causato dal mezzo di trasporto, lo studente dovrà presentarsi in vicepresidenza, che, una volta verificata la veridicità di quanto riferito, provvederà all'ammissione in classe senza che il ritardo rientri nel computo di quelli consentiti per ogni quadrimestre.

Il compilatore: VP

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI
ALBERGHIERI, E DELLA RISTORAZIONE
GIACOMO MATTEOTTI
Via Garibaldi 194, 56124 – PISA tel. 05094101
Cod. Fiscale 80006210506 – Codice Univoco UF57VW
sito web: www.matteotti.it – email: pirh01000d@istruzione.it;pirh01000d@pec.istruzione.it

3. Le richieste di autorizzazione per uscite anticipate potranno essere concesse dal Dirigente Scolastico o dai suoi collaboratori solo prima dell'ultima ora o in caso di evidente necessità documentata, anche in orario diverso.

5. L'uscita anticipata degli studenti minorenni è consentita esclusivamente previa presenza e presa in carico da parte di un genitore, un familiare o un delegato maggiorenne, provvisto di delega scritta e documento di riconoscimento in corso di validità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Salvatore Caruso)

Agenzia Formativa Certificata "IPSAR G. Matteotti"
Cert. N. 627 Norma UNI EN ISO 9001:2015
Attività: Progettazione e realizzazione di progetti di formazione e orientamento